

ECOALITY: mladi i lokalna zajednica za klimatsku i rodnu pravdu

Poziv na dostavu projektnih prijedloga

Poziv na dostavu projektnih prijedloga osnaživanja mladih i organizacija mladih u vođenju lokalnih inicijativa za rješavanje ekoloških kriza i promicanja rodne pravde.

Datum objave poziva: [28.5.2025.] | Krajnji datum za prijavu: [27.7.2025.]



Sufinancira
Europska unija



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Ured za udruge
Projekt sufinancira Ured za udruge Vlade
Republike Hrvatske

SADRŽAJ

Svrha dokumenta	3
Obrasci koji prate Poziv	4
1. Uvod	5
2. Provoditelj Poziva	5
3. Tematski okvir Poziva	5
4. Ciljevi poziva	5
5. Prioritetne teme	6
6. Prihvatljivi prijavitelji	6
7. Prihvatljive aktivnosti	7
8. Područje provedbe projekta	8
9. Trajanje projekta	8
10. Pokazatelji	8
11. Financijski okvir	8
12. Postupak prijave	9
13. Postupak evaluacije	9
14. Važne napomene	10
15. Pitanja i odgovori	10
DODATAK - Obrazac proračuna	12

Svrha dokumenta

Ovaj dokument sadrži relevantne informacije vezane za Poziv na dostavu projektnih prijedloga osnaživanja mladih i organizacija mladih u vođenju lokalnih inicijativa za rješavanje ekoloških kriza i promicanja rodne pravde. Ovaj poziv se provodi u sklopu projekta "ECOALITY" (NDICI CHALLENGE/2023/451-832) kojeg financira Europska unija kroz program DEAR, a sufinanciran je i sredstvima Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Obrasci koji prate Poziv

U ovom odjeljku su popisani i opisani obrasci koji su relevantni za ovaj Poziv.

NAZIV DATOTEKE	OBJAŠNJENJE	KADA SE OBRAZAC KORISTI
PRILOG A - PRIJAVNI OBRAZAC	Obrazac se koristi za prijavu projektnog prijedloga. Sadrži podatke o prijavitelju, partnerima i samom projektnom prijedlogu. Prilikom ispunjavanja ovog obrasca imajte na umu kriterije i informacije iz ovog Poziva.	Sastavni dio prijave.
PRILOG B - OBRAZAC PRORAČUNA	Obrazac se koristi za prikaz procjene troškova projekta i sadrži sve troškove potrebne za provedbu aktivnosti projekta. Molimo vas da prilikom ispunjavanja ovog obrasca vodite informacijama i smjernicama iz Dodatka koji je sastavni dio Poziva.	Sastavni dio prijave.
PRILOG C - IZJAVA ČASTI	Svrha ovog dokumenta je osigurati da pravne osobe koje primaju financijsku potporu u okviru poziva DEAR Call for Proposals 2022 (br. 173998) ne dobiju više od jedne financijske potpore te da potpišu izjavu kojom potvrđuju usklađenost s tim pravilom.	Sastavni dio prijave.

1. Uvod

- 1.1. Ovaj poziv na dostavu projektnih prijedloga financiran je u sklopu programa Europske unije **“DEAR: Development Education and Awareness Raising Programme (2022)”**.
- 1.2. Poziv se raspisuje kao jedna od aktivnosti projekta **[“ECOALITY: mladi i lokalna zajednica za klimatsku i rodnu pravdu”](#)** (NDICI CHALLENGE/2023/451-832). Projekt Ecoality vodi talijanska Regija Toscana, a partneri su deset organizacija civilnog društva i lokalne vlasti (četiri partnerske i pet pridruženih) iz deset država članica Europske unije. Projekt ima za cilj promicati klimatsku i rodnu pravdu osnaživanjem mladih i predstavnika lokalnih vlasti za zajedničko djelovanje.
- 1.3. U sklopu Ecoality projekta, **Aktivnost 3.2 „Podrška inicijativama koje vode mladi (uključujući financijsku potporu trećim stranama (FSTP mehanizam) i prilagođeno jačanje kapaciteta organizacija koje vode mladi)”** usredotočuje se na potporu inicijativama koje vode mladi s ciljem unapređenja lokalnih rješenja za klimu i rodnu pravdu kroz financijsku pomoć i pomoć u izgradnji kapaciteta.

2. Provoditelj Poziva

- 2.1. [Forum za slobodu odgoja](#), skraćeno: FSO, je neprofitna, nevladina i nestranačka organizacija osnovna 1992. godine, a registrirana je 1998. g. prema Zakonu o udrugama. Članovi Foruma su obrazovni stručnjaci, profesori i učitelji, roditelji, studenti i učenici koji su zainteresirani za unapređenje obrazovanja i obrazovnog sustava.
- 2.2. FSO radi na usklađivanju obrazovnog sustava u Hrvatskoj s obrazovnim standardima modernih demokratskih društava, vodeći se načelima izbora i jednakog pristupa obrazovanju koje omogućuje samoostvarenje osobe. Ciljevi programa Foruma za slobodu odgoja ostvaruju se kroz seminare stručnog usavršavanja i edukativne aktivnosti, studije i analize, kampanje i kreativne natječaje te kroz neposredan rad s učiteljima i školama. Objavljivanje igra važnu ulogu u širenju najboljih praksi putem publikacija dostupnih na web stranici organizacije.
- 2.3. Glavne djelatnosti FSO-a uključuju razvoj i provedbu edukacijskih programa za metodičko usavršavanje nastavnika, te programi u području nenasilnog rješavanja sukoba, zdravstvenog obrazovanja, građanskog obrazovanja, upravljanja školom, razvojem lokalne zajednice. Forum za slobodu odgoja provodi i niz programa i projekata za djecu i mlade kako bi stekli znanja i vještine za sudjelovanje u društvenim i demokratskim procesima.

3. Tematski okvir Poziva

- 3.1. Projekt Ecoality predstavlja odgovor na hitnu potrebu za borbom protiv klimatskih promjena, siromaštva i nejednakosti, s posebnim naglaskom na rodnu ravnopravnost. Klimatske promjene nerazmjerno pogađaju marginalizirane zajednice, osobito žene, zbog čega se projekt temelji na ekofeminističkom pristupu. Cilj je osnažiti mlade ljude i lokalne vlasti kako bi se učinkovito nosili s ovim međusobno povezanim krizama. Projekt polazi od spoznaje da su mladi ključni akteri promjena, no unatoč visokoj razini svijesti, često nemaju pristup platformama, vještinama i resursima koji su im potrebni za utjecaj na procese donošenja odluka.

- 3.2. I Hrvatska se suočava s ozbiljnim izazovima povezanim s klimatskim promjenama, siromaštvom i društvenim nejednakostima, koji su međusobno usko povezani. Učinci klimatskih promjena već su jasno vidljivi – sve su češće pojave visokih temperatura, suša, obilnih padalina i poplava. Temperature rastu brže od svjetskog prosjeka, što dodatno povećava rizike za okoliš, poljoprivredu i svakodnevni život građana. Rodna neravnopravnost dodatno pogoršava učinke klimatskih promjena jer žene i muškarci nisu jednako pogođeni – žene češće snose veći teret posljedica, osobito u kontekstu skrbi, siromaštva i ograničenog pristupa resursima i donošenju odluka.
- 3.3. Projekt Ecoality želi odgovoriti na ove izazove kroz promicanje ekofeminističkog pristupa koji naglašava zajedničku odgovornost i jednakost. Cilj je transformirati načine razmišljanja i djelovanja, potaknuti angažman mladih i suradnju s lokalnim vlastima i organizacijama civilnog društva. Kroz produbljivanje znanja o globalnim povezanostima i jačanje kompetencija za djelovanje, projekt želi doprinijeti smanjenju klimatskih i rodni nejednakosti, a time i održivom razvoju u skladu s Agendom 2030.

4. Ciljevi poziva

- 4.1. Opći cilj Poziva je **podržati inicijative koje vode mladi i koje se bave klimatskom i rodnom pravdom.**
- 4.2. Posebni ciljevi Poziva su:
- 4.2.1. omogućiti mladima da razviju i provedu lokalne inicijative povezane s ekofeminizmom, ekološkom krizom, nejednakostima, u državama u kojima se provodi projekt Ecoality popraćene aktivnostima jačanja kapaciteta i mentorske podrške od strane partnerskih organizacija;
 - 4.2.2. osigurati financijska sredstva organizacijama mladih za provedbu inicijativa aktivnog građanstva u lokalnim zajednicama, s ciljem osnaživanja mladih za preuzimanje vodeće uloge u povezivanju ekoloških kriza na lokalnoj razini te promicanju poziva Ecoalityja za klimatsku i rodnu pravdu.

5. Prioritetne teme

5.1. Interseksionalnost

Interseksionalnost prepoznaje kako se različiti aspekti identiteta — poput etničke pripadnosti, roda, seksualnosti, klase i sposobnosti — presijecaju kako bi stvorili jedinstvenu dinamiku potlačenosti i privilegija.

Cilj: Promicanje inicijativa koje prepoznaju preklapajuće čimbenike društvenih, ekonomskih i ekoloških nejednakosti.

5.2. Osnaživanje mladih

Cilj: Podrška mladim ljudima u preuzimanju aktivnih uloga u svojim zajednicama kako bi odgovorili na globalne izazove.

5.3. Klimatska pravda

Ecoalityjev pogled na **klimatsku pravdu** je postizanje pravedne i poštene raspodjele tereta i utjecaja klimatskih promjena i nastojanja da se ublaži klimatska kriza. To uključuje stavljanje svih oblika života u središte naše budućnosti, zaštitu prava najranjivijih ljudi i osiguravanje da svi ljudi, posebno žene i najranjiviji, mogu sudjelovati u procesima donošenja odluka koji su pravedni, transparentni, odgovorni i oslobođeni korupcije.

Cilj: Rješavanje utjecaja klimatskih promjena, posebno u ranjivim zajednicama, i promicanje održivih lokalnih rješenja.

5.4. Rodna pravda

Shvaćanje **rodne ravnopravnosti** u projektu *Ecoality* uključuje razgradnju isprepletenih sustava ugnjetavanja te preraspodjelu moći kako bi se postigla stvarna ravnopravnost spolova i zaštitila, poticala i očuvala prava žena, djevojčica i osoba iz LGBTIQ+ zajednice – oslobođenih svih oblika nasilja i diskriminacije.

Cilj: Borba protiv rodne nejednakosti i promicanje prava žena, djevojčica i osoba iz LGBTIQ+ zajednice.

6. Prihvatljivi prijavitelji

6.1. Zainteresirane organizacije mogu se prijaviti ili kao pojedinačni prijavitelji ili u partnerstvu:

6.1.1. **Prijavitelj** je pravna osoba koja prijavljuje projektni prijedlog te preuzima odgovornost za njegovu provedbu i komunikaciju s provoditeljem Poziva. Prijavitelj je odgovoran za provedbu aktivnosti, upravljanje proračunom i podnošenje izvješća.

6.1.2. **Partner projekta** je pravna osoba koja sudjeluje u provedbi projekta i zajedno s prijaviteljem dijeli odgovornost za njegovu provedbu u skladu s prijedlogom. Partner mora ispunjavati iste kriterije prihvatljivosti kao i prijavitelj. Projektni prijedlog može, uz prijavitelja, uključivati najviše dva partnera.

- 6.2. Sve organizacije uključene u projektni prijedlog moraju biti neprofitne pravne osobe koje nisu prethodno primile sredstva iz EU DEAR programa (kao prijavitelji, partneri ili pridruženi subjekti) u okviru trenutnog ili prethodnog DEAR poziva pokrenutog 2022. godine.
- 6.3. Prihvatljivi prijavitelji i partneri su pravne osobe osnovane prema Zakonu o udrugama, neprofitnog statusa koje su, sukladno svom Statutu, posvećene radu s mladima ili rade s mladima.
- 6.4. Fizičke osobe se ne mogu prijaviti.

7. Prihvatljive aktivnosti

- 7.1. Projektni prijedlozi trebaju se usredotočiti na lokalna rješenja i aktivnosti u zajednici koje integriraju klimatsku i rodnu pravdu. Aktivnosti trebaju biti usmjerene, praktične i prilagođene jasno identificiranim ciljnim skupinama.
- 7.2. Prihvatljive aktivnosti mogu uključivati, ali nisu ograničene na:

7.2.1. **Zagovaračke i lobističke aktivnosti za klimatsku i rodnu pravednost na lokalnoj ili regionalnoj razini.**

Moguće aktivnosti:

- a) Organizacija peticija ili kampanja s ciljem utjecaja na lokalne politike u području klimatskih pitanja i rodne ravnopravnosti;
- b) Sudjelovanje u izradi, prilagodbi ili provedbi akcijskih planova ili prijedloga političkih promjena koji promiču društveno-ekološku transformaciju s rodno osjetljivim pristupima;
- c) Organizacija javnih tribina s lokalnim vlastima kako bi se raspravile poveznice između rodnih pitanja i zaštite okoliša.

7.2.2. **Kampanje za podizanje svijesti javnosti o ekološkoj održivosti i rodnoj pravednosti.**

Moguće aktivnosti:

- a) Kampanje na društvenim mrežama koje naglašavaju ulogu žena u borbi protiv klimatskih promjena;
- b) Događanja na razini zajednice (poput uličnih akcija) za promicanje održivosti i rodne ravnopravnosti;
- c) Uspostava digitalnih platformi ili podcasta koji se bave ekofeminizmom i utjecajem klimatskih promjena na marginalizirane skupine.

7.2.3. **Participativna obrazovna događanja poput radionica, seminara i festivala koji promiču klimatsku pravdu i rodnu ravnopravnost.**

Moguće aktivnosti:

- a) Interaktivne radionice o rješenjima za društveno-ekološke promjene i kako žene i mladi mogu imati koristi na lokalnoj razini;
- b) Seminari i radionice u školama, sveučilištima i drugim ustanovama koji se bave klimatskom pravednošću i osnaživanjem žena kao predvodnica u zaštiti okoliša;

- c) Organizacija ekofeminističkih filmskih projekcija i panel-rasprava za podizanje svijesti o rodnim aspektima klimatskih kriza;
- d) Sudjelovanje u europskim događanjima na temu globalnog učenja i osnaživanja mladih (npr. Tjedan globalnog obrazovanja ili europske kampanje za podizanje svijesti).

7.2.4. Inovativni projekti zajednice usmjereni na očuvanje okoliša, društveno-ekološku transformaciju ili održive prakse, s posebnim naglaskom na uključivanje žena i marginaliziranih mladih.

Moguće aktivnosti:

- a) Uspostava zajedničkih vrtova pod vodstvom žena i mladih radi promicanja održivih metoda uzgoja;
- b) Pokretanje programa recikliranja koje vode mladi, s fokusom na osnaživanje mladih žena i marginaliziranih zajednica;
- c) Druge projektne aktivnosti koje jasno doprinose ostvarenju ciljeva ovog poziva.

8. Područje provedbe projekta

- 8.1. Predloženi projekti mogu biti lokalnog, regionalnog ili nacionalnog dosega.
- 8.2. Sve aktivnosti moraju biti provedene na području Republike Hrvatske.

9. Trajanje projekta

- 9.1. Projekt može trajati najmanje četiri (4), a najviše šest (6) mjeseci.
- 9.2. Produženje projekta neće biti moguće.

10. Pokazatelji

- 10.1. Prilikom razvoja projektnih prijedloga, prijavitelji trebaju definirati jasne pokazatelje uspješnosti (indikatore), kao što su: broj objavljenih publikacija; broj provedenih akcija i kampanja za podizanje svijesti; broj sudionika uključenih u projektne aktivnosti; broj politika, zakona ili pravilnika na koje je projekt utjecao; broj korisnika usluga (npr. telefonsko savjetovanje, pravna pomoć, neformalno obrazovanje); broj osoba koje su završile edukaciju; broj uključenih stručnjaka i dionika; broj institucija i organizacija uključenih u provedbu projekta.
- 10.2. Organizacije koje će dobiti potporu morat će dokazati provedbu aktivnosti i dostizanje definiranih pokazatelja.
- 10.3. Alati i obuka o tome kako mjeriti i pratiti podatke bit će osigurani korisnicima sredstava.

11. Financijski okvir

- 11.1. Ukupni proračun za ovaj poziv iznosi 20.000 EUR, koje osigurava Forum za slobodu odgoja, a financiraju se iz programa DEAR Europske unije.
- 11.2. Za projekte u Hrvatskoj dostupne su potpore u iznosu od 5.000 EUR.

- 11.3. Financijska potpora temelji se na stvarnim troškovima opisanima i popisanim u projektnom proračunu. To znači da će biti nadoknađeni isključivo prihvatljivi troškovi, odnosno one vrste troškova koje su unaprijed određene i koje su stvarno nastale tijekom provedbe projekta.
- 11.4. Prihvatljivi su **SAMO** sljedeći troškovi:
- 11.4.1. troškovi zaposlenih (trošak plaće);
 - 11.4.2. troškovi službenih putovanja i dnevnica;
 - 11.4.3. troškovi naknada vanjskih suradnika;
 - 11.4.4. troškovi kupovine ili najma roba i usluga potrebnih za provedbu aktivnosti (najam prostora, catering, najam opreme, materijali, tisak, prijevod, društveni mediji, dizajn, oglašavanje, marketing i sl.).
- 11.5. Paušalna stopa neizravnih troškova iznosi **7% prihvatljivih izravnih troškova**.
- 11.6. Sufinanciranje nije potrebno.

12. Postupak prijave

- 12.1. Prijavitelji moraju osigurati da su njihovi projektni prijedlozi potpuni i da sadrže sve tražene podatke kao i obvezne priloge i popratnu dokumentaciju.
- 12.2. Prijave se podnose koristeći dolje navedene obrasce.
- 12.2.1. Prijavni obrazac (PRILOG A)
 - 12.2.2. Obrazac proračuna (PRILOG B)
 - 12.2.3. Izjava časti (PRILOG C)
- 12.3. Prijavni obrasci ispunjavaju se na hrvatskom jeziku.
- 12.4. Prijave moraju biti dostavljene putem elektroničke pošte do 27. srpnja 2025. do 16:00 sati.
- 12.5. Prijave se dostavljaju u digitalnom formatu na adresu elektroničke pošte ecoality@fso.hr s naslovom: "Prijava na Poziv (*naziv prijavitelja*)". Forum za slobodu odgoja će potvrditi primitak prijave unutar 24 sata.
- 12.6. Prijave zaprimljene u fizičkom obliku neće se razmatrati.

13. Vremenski plan i rokovi

Otvaranje poziva	28. svibnja 2025.
Rok za predaju cjelovitih prijedloga	27. srpnja 2025.
Obavijest o rezultatima evaluacije	Do 15. rujna 2025.
Potpisivanje ugovora o dodjeli sredstava	Do 30. rujna 2025.
Početak projekata	Projekti u trajanju od 6 mjeseci moraju započeti najkasnije do 1. studenoga 2025. Projekti u trajanju od 5 mjeseci moraju započeti najkasnije do 1. prosinca 2025. Projekti u trajanju od 4 mjeseca moraju započeti najkasnije do 1. siječnja 2026.
Završetak projekata	Svi projekti, bez obzira na trajanje i datum početka, moraju biti završeni najkasnije do 30. travnja 2026.

14. Zajedničke vrijednosti i politike

- 14.1. Prijavitelj se obvezuje pridržavati sljedećih temeljnih načela i internih politika tijekom provedbe programa u okviru ovog Poziva:
- 14.1.1. Međusobno poštovanje;
 - 14.1.2. Ravnopravnost, pravda i odsutnost bilo kakve diskriminacije na temelju spola, seksualne orijentacije i rodnog identiteta, etničke pripadnosti, društvene klase, dobi, HIV statusa, invaliditeta, mjesta stanovanja, vjere itd.;
 - 14.1.3. Integritet, koji obvezuje obje ugovorne strane da budu poštene, transparentne i odgovorne na svim razinama;
 - 14.1.4. Solidarnost s ljudima koji žive u siromaštvu i isključenosti te nastojanje da se u najvećoj mogućoj mjeri uklone uzroci siromaštva, nepravde i rodne nejednakosti;
 - 14.1.5. Neovisnost o bilo kojoj religijskoj ili političkoj pripadnosti;
 - 14.1.6. Slažu se da su dio šireg saveza protiv siromaštva i nepravde.

- 14.2. U skladu s vrijednostima i standardima Foruma za slobodu odgoja, svi prijavitelji koji se prijavljuju na ovaj natječaj obvezni su pridržavati se načela profesionalnog i etičkog djelovanja tijekom cijelog trajanja projekta, uključujući poštivanje propisanih dokumenata:
- 14.2.1. [Politika zaštite djece](#)
 - 14.2.2. [Zaštita dostojanstva i prevencija uznemiravanja i spolnog zlostavljanja \(PSEA\)](#)
 - 14.2.3. [Politika korištenja osobnih podataka](#)
- 14.3. Prijavom na Poziv, prijavitelji potvrđuju da su upoznati s navedenim dokumentima te da će ih se pridržavati tijekom planiranja i provedbe aktivnosti.

15. Postupak evaluacije

- 15.1. Administrativna provjera:
- 15.1.1. Po primitku prijave provjerit će se zadovoljavaju li prijavitelj, partneri i prijava formalne uvjete dopuštenosti i prihvatljivosti.
- 15.2. Provjera financijskih i operativnih kapaciteta:
- 15.2.1. Sve prijave koje zadovolje administrativne zahtjeve bit će provjerene s obzirom na to imaju li prijavitelji stabilne i dovoljne resurse za provedbu projekata. Isto tako, provjerit će se imaju li prijavitelji znanje i iskustvo, kvalifikacije i resurse za uspješnu provedbu projekata (uključujući dovoljno iskustva u projektima usporedive veličine i tematike).
- 15.3. Procjena kvalitete:
- 15.3.1. Prijave prijavitelja za koje se utvrdi da imaju financijske i operativne kapacitete bit će evaluirane po sljedećim kriterijima kvalitete:

Br	Kriterij	Objašnjenje	Bodovno vrednovanje kategorije	Ocjena (0-5)	Maksimalni broj bodova
1	Koherentnost i kvaliteta projekta	Procjenjuje logičnu strukturu, jasnoću ciljeva i izvedivost aktivnosti.	20		100
2	Relevantnost za ciljeve poziva i projekta Ecoality	Procjenjuje u kojoj mjeri projektni prijedlog odgovara ciljevima natječaja i ciljevima projekta Ecoality.	15		75
3	Uključivanje mladih	Provjerava uključuje li projekt mlade ljude aktivno i na smislen	20		100

		način te uključuje li ih u aktivnosti.			
4	Inovativnost	Provjerava originalnost i kreativnost projektnog prijedloga i predloženih rješenja.	10		50
5	Rezultati na lokalnoj razini	Mjeri ima li projekt potencijal za stvaranje pozitivnih i trajnih učinaka u lokalnoj zajednici.	10		50
6	Opravdanost troškova	Analizira učinkovitost proračuna projekta i opravdanost troškova u odnosu na očekivane rezultate.	10		50
7	Partnerstvo i uključivanje drugih	Uzima u obzir vrijednost i uključivanje partnerstava.	15		75

15.3.2. Maksimalni broj bodova: 500 bodova. Minimalni prag za kriterij „Relevantnost“: 45 bodova. Minimalni broj bodova za dobivanje odobrenja za financiranje: 300 bodova (60 % maksimalnog broja bodova)

15.3.3. Prijavama s najvišim bodovima biti će ponuđeno sklapanje ugovora o potpori.

15.3.4. Ako prijave ostvare isti broj bodova, prioritet će se dati prijavama prema ocjenama za kriterij “Koherentnost i kvaliteta projekta”, a potom prema ocjenama za kriterij “Rezultati na lokalnoj razini”.

15.3.5. Svi prijavitelji bit će obaviješteni o rezultatu evaluacije (pismo o rezultatima evaluacije). Prijavitelji mogu zatražiti dodatne informacije o ocjeni svoje prijave. Popis odabranih organizacija bit će objavljen na mrežnoj stranici Foruma za slobodu odgoja.

16. Važne napomene

16.1. Dostavom prijave na ovaj Poziv, prijavitelj pristaje na obradu podataka sukladno Izjavi o privatnosti Foruma za slobodu odgoja.

16.2. Dostavom prijave na ovaj Poziv, prijavitelj je suglasan da se podaci i datoteke mogu čuvati šest (6) godina nakon završetka projekta u skladu s Uredbom EU/2016/679.

17. Pitanja i odgovori

17.1. Sve odabrane organizacije trebaju sudjelovati na treninzima za jačanje kapaciteta koje će organizirati Forum za slobodu odgoja.

17.2. Za pitanja se obratite Katarini Ivče Farnell na kivce_farnell@fso.hr.

DODATAK - Obrazac proračuna

U ovom Dodatku dane su ključne informacije vezane za oblikovanje proračuna projekta. Obrazac proračuna (PRILOG B) sastavni je dio ovog Poziva i ima format MS Excel datoteke. Prijavitelji se trebaju upoznati s ovim informacijama i slijediti ih prilikom izrade proračuna

Opća napomena

U uglatim tekstovima [] naveden je tekst koji služi kao primjer i može se obrisati.

Objašnjenje stupaca i redaka

- (1) Navesti naziv troška.
- (2) Navesti mjernu jedinicu koju koristite (npr. mjesec, dan, komad, ugovor, račun i sl.)
- (3) Navesti količinu jedinica koja vam je potrebna za izvršenje aktivnosti.
- (4) Navesti cijenu jedinice.
- (5) Automatski izračun ukupnog troška: količina x cijena.
- (6) Zašto vam je potrebna ova proračunska linija. Ukratko objasnite kako su troškovi povezani s vašim planiranim aktivnostima.
- (7) Objasnite kako ste odredili jedinične troškove i sve detalje koji će procjeniteljima pomoći da razumiju vaš izračun.
- (8) Navedite troškove zaposlenih osoba (radnika). Navesti ukupni trošak plaće (bruto plaće uključujući naknade za socijalno osiguranje i druge povezane troškove, lokalno osoblje).
- (9) Navedite troškove službenih putovanja (prijevoz, dnevnice, smještaj...)
- (10) Navedite ostale troškove potrebne za provedbu aktivnosti projekta (npr. troškovi kupovine ili najma roba i usluga potrebnih za provedbu aktivnosti (najam prostora, catering, najam opreme, materijali, tisak, prijevod, društveni mediji, izgled, oglasi/marketing i sl.)

Opća pravila

- Molimo osigurajte da ukupni traženi iznos odgovara iznosu navedenom u prijavnom obrascu.
- Izbjegavajte navođenje paušalnih iznosa u proračunu. Svaka stavka mora imati jasno izračunat trošak.
- Ako se pod nekom od kategorija dodaju dodatne stavke, provjerite jesu li sve formule točne i jesu li troškovi ispravno zbrojeni.

Kategorije troškova

1. Troškovi plaće zaposlenih osoba

- Unesite troškove zaposlenih osoba potrebnih za provedbu planiranih projektnih aktivnosti (npr. 1.1.1 Voditelj projekta). Koristite jedan redak po radnom mjestu.
- Odredite "JEDINICA", primjerice "po mjesecu", kako biste prikazali izračun planiranog proračunskog iznosa. Troškove zatim unesite u stupce "KOLIČINA" i "CIJENA".
- Bruto plaća i troškovi poslodavca (zdravstveno osiguranje, porezi itd.) su prihvatljivi.

2. Troškovi službenih putovanja i dnevnica

- Dnevnice za putovanja uključuju troškove smještaja i prehrane.
- Ako postoji potreba za troškovima smještaja (npr. tijekom događanja koje traje više od jednog dana), objasnite tko će snositi troškove i iz kojeg razloga (npr. događaj). Troškovi smještaja za osobe koje nisu

zaposlenici također su prihvatljivi (npr. vanjski sudionici događanja u sklopu vašeg projekta). Molimo koristite zasebne retke (proračunske stavke) za smještaj zaposlenika i nezaposlenih sudionika.

- Nemojte spajati više događanja u jednu proračunsku stavku.
- Za zaposlenike su prihvatljive dnevnice (dnevni dodatak sukladno nacionalnom zakonodavstvu i standardima vaše organizacije). Međutim, obroci za sudionike događanja (catering) trebaju biti uključeni pod kategoriju "Ostali troškovi".
- Za troškove smještaja navedite broj osoba i broj noćenja po proračunskoj stavci (uključujući procijenjenu cijenu po noći po osobi, *npr. 2 osobe x 2 noći x 80 EUR = 320 EUR ukupnih troškova*).
- Navedite aktivnosti/događanja za koja će nastati troškovi putovanja. Također unesite broj osoba koje putuju za svaku proračunsku stavku (osoblje projekta, sudionici, predavači, moderatori itd.).
- Molimo koristite zasebne retke (proračunske stavke) za svako događanje/aktivnost.
- Prihvatljivi su troškovi putovanja vlakom i javnim prijevozom (druga klasa). Putovanje automobilom također je prihvatljivo.

3. Trošak vanjskih suradnika

- Ako prijavitelj nema zaposlene osobe, moguće je potraživati naknade za suradnike na projektu.

4. Ostali troškovi

- Troškovi potrebni za provedbu specifičnih projektnih aktivnosti (npr. izrada dokumenata, istraživanje, dizajn, publikacije, informatička podrška, catering, najam prostora itd.).
- Materijali i potrošni materijal za aktivnosti.
- Komunikacijske kampanje: troškovi vezani uz komunikaciju i promociju projekta.
- Molimo detaljno navedite prirodu troškova za svaku proračunsku stavku. Ako planirate publikaciju (koristeći samo jednu proračunsku stavku), navedite troškove svake pojedinačne usluge, npr. broj kopija za tisak, cijenu po kopiji, troškove dizajnera i urednika itd. Koristite sličan pristup za druge stavke (npr. za događanja: unesite broj sudionika, broj dana, cijenu najma prostora po danu, cijene cateringa po danu/po osobi).

5. Neizravni troškovi

- Najviše 7% od "Međuzbroja izravnih prihvatljivih troškova aktivnosti".

[Važno] Neprihvatljivi troškovi

Imajte na umu da sljedeći troškovi nisu prihvatljivi i ne mogu biti uključeni u proračun:

- Dugovi i kamate na dugove;
- Izdvajanja za gubitke, dugove ili potencijalne buduće obveze;
- Troškovi koje je korisnik prijavio i koji su financirani drugim programom ili aktivnošću koja prima potporu Europske unije (uključujući Europski fond za razvoj);
- Kupnja zemljišta ili zgrada;
- Gubici zbog tečajnih razlika;
- Doprinosi u naravi trećih strana: to su nefinancijski resursi dostupni besplatno i stoga nisu fakturirani (dobrovoljni rad, oprema ili prostori dostupni bez naknade);
- Bonusi uključeni u troškove osoblja;
- Negativne kamate koje naplaćuju banke ili druge financijske institucije.